

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM**

VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

Codice fiscale

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

PARENTE ANTONELLA

ITALIANA

28/02/1980

PRNNNL80B68G942I

09/2015 – 06/2016

I.C. "Benedetto Croce" MARSICO NUOVO – I.C. "G. Leopardi" POTENZA
Scuola dell'infanzia
Incarico annuale del dirigente
Insegnante di sostegno 12 ore + 6 ore

10/2014 - 06/2015

I.C. "Benedetto Croce" MARSICO NUOVO – I.C. PATERNO DI LUCANIA (Pz)
Scuola dell'infanzia
Incarico annuale del dirigente
Insegnante di sostegno 6 ore + 12 ore

09/2013 -06/2014

I.C. "DE LORENZO" VIGGIANO (Pz)
Scuola dell'infanzia
Incarico annuale del dirigente
Insegnante curriculare

10/2012 – 06/2013

Diverse istituzioni scolastiche della provincia di Pz
Scuola dell'infanzia
Insegnante supplente
Insegnante curriculare

10/2011 – 06/2012

Diverse istituzioni scolastiche della provincia di Pz
Scuola dell'infanzia
Insegnante supplente
Insegnante curriculare

- Date (da – a) **10/2010 – 05/2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro I.C. Tramutola (Pz)
- Tipo di azienda o settore Scuola dell'infanzia
- Tipo di impiego Insegnante supplente
- Principali mansioni e responsabilità Insegnante curriculare

- Date (da – a) **09/09 – 06/2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Diverse istituzioni scolastiche della provincia di Pz
- Tipo di azienda o settore Scuola dell'infanzia
- Tipo di impiego Insegnante supplente
- Principali mansioni e responsabilità Insegnante curriculare

- Date (da – a) **10/2008 – 05/2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Diverse istituzioni scolastiche della provincia di Pz
- Tipo di azienda o settore Scuola dell'infanzia
- Tipo di impiego Insegnante supplente
- Principali mansioni e responsabilità Insegnante curriculare

- Date (da – a) **10/2007 – 06/2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Diverse istituzioni scolastiche della provincia di Pz
- Tipo di azienda o settore Scuola dell'infanzia
- Tipo di impiego Insegnante supplente
- Principali mansioni e responsabilità Insegnante curriculare

- Date (da – a) **09/2003 – 06/2006**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola Materna paritaria "L. Lovito" Brienza (Pz)
- Tipo di azienda o settore Scuola dell'infanzia
- Tipo di impiego Insegnante
- Principali mansioni e responsabilità Insegnante curriculare

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Concorso per esami e titoli
- Qualifica conseguita Abilitazione all'insegnamento scuola Primaria

- Date (da – a) 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Concorso per esami e titoli
- Qualifica conseguita Abilitazione all'insegnamento scuola dell'Infanzia

- Date (da – a) 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto magistrale "P. Leto" Teggiano (Sa)
- Qualifica conseguita Diploma di maturità magistrale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

BUONO

BUONO

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

NEL 2006 HO SVOLTO IL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE PRESSO IL VIDES , CON ASSISTENZA SCOLASTICA PRESSO LA SCUOLA MATERNA E ORGANIZZAZIONE DI LABORATORI DIDATTICI POMERIDIANI PER RAGAZZI DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO .

ATTIVITÀ DECENNALE DI ANIMATRICE VOLONTARIA PRESSO L 'ORATORIO CENTRO GIOVANILE SALESIANO .

ATTIVITÀ DI ANIMATRICE PRESSO CENTRO ESTIVO .

HO OTTIMA CAPACITÀ DI ASCOLTO, COMPrensione DELLE PROBLEMATICHE E FORTE SENSO DI RESPONSABILITÀ.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

HO FATTO PARTE DEL MOVIMENTO CGS BOSCOCIAK PER LA PROMOZIONE E LA PARTECIPAZIONE GIOVANILE ALLA VITA DELLA COMUNITÀ LOCALE CON ATTIVITÀ CULTURALI : CINEFORUM , CONCERTI , MOSTRE.

HO PARTECIPATO A PROGETTI SCOLASTICI : MINI FESTIVAL , MINI OLIMPIADI , SPETTACOLI TEATRALI DI NATALE E FINE ANNO .

COME INSEGNANTE DI SOSTEGNO SUPPLENTE HO PARTECIPATO AGLI INCONTRI DEL GLI, DEL GLH; HO STILATO IL PEI, IL PDF, LE RELAZIONI FINALI , I VERBALI DEGLI INCONTRI .

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CERTIFICAZIONE ECDL

CORSO DI "OPERATORE INTERNET" PRESSO L'APOF-IL DI BRIENZA (Pz).

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

BUONE CAPACITÀ CREATIVE E DI PROGETTAZIONE DI ATTIVITÀ RICREATIVE CHE HO ACQUISITO NEL MIO PERCORSO LAVORATIVO E DURANTE LA PLURIENNALE ESPERIENZA COME ANIMATRICE .

HO FREQUENTATO CORSI DI PALLAVOLO , PATTINAGGIO A ROTELLE , NUOTO.

HO UNA BUONA PREDISPOSIZIONE PER IL BALLO , LA MUSICA , LE ATTIVITÀ MANUALI QUALI IL DECOUPAGE , CUCITO, RICICLAGGIO.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

ACQUISIZIONE DI COMPETENZE AL CORSO DI "ESPERTO DI TURISMO CULTURALE E RELIGIOSO " CON RELATIVO STAGE IN UMBRIA DELLA DURATA DI 800 ORE.

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

DURANTE L'ANNO DI FORMAZIONE E PROVA HO PARTECIPATO A DIVERSI CORSI DI FORMAZIONE ORGANIZZATI DALL 'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER UNA DURATA COMPLESSIVA DI 12 ORE : - INCLUSIONE SOCIALE , BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI E DISABILITÀ ; -NUOVE RISORSE DIGITALI E LORO IMPATTO SULLA DIDATTICA; -GESTIONE DELLA CLASSE E PROBLEMATICHE RELAZIONALI; - DOCUMENTAZIONE E VALUTAZIONE DIDATTICA .