

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM**

**VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

Codice fiscale

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**PARENTE ANTONELLA**

**ITALIANA**

**28/02/1980**

**PRNNNL80B68G942I**

**09/2015 – 06/2016**

I.C. "Benedetto Croce" MARSICO NUOVO – I.C. "G. Leopardi" POTENZA  
Scuola dell'infanzia  
Incarico annuale del dirigente  
Insegnante di sostegno 12 ore + 6 ore

**10/2014 - 06/2015**

I.C. "Benedetto Croce" MARSICO NUOVO – I.C. PATERNO DI LUCANIA (Pz)  
Scuola dell'infanzia  
Incarico annuale del dirigente  
Insegnante di sostegno 6 ore + 12 ore

**09/2013 -06/2014**

I.C. "DE LORENZO" VIGGIANO (Pz)  
Scuola dell'infanzia  
Incarico annuale del dirigente  
Insegnante curriculare

**10/2012 – 06/2013**

Diverse istituzioni scolastiche della provincia di Pz  
Scuola dell'infanzia  
Insegnante supplente  
Insegnante curriculare

**10/2011 – 06/2012**

Diverse istituzioni scolastiche della provincia di Pz  
Scuola dell'infanzia  
Insegnante supplente  
Insegnante curriculare

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 10/2010 – 05/2011**  
 I.C. Tramutola (Pz)  
 Scuola dell'infanzia  
 Insegnante supplente  
 Insegnante curriculare
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 09/09 – 06/2010**  
 Diverse istituzioni scolastiche della provincia di Pz  
 Scuola dell'infanzia  
 Insegnante supplente  
 Insegnante curriculare
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 10/2008 – 05/2009**  
 Diverse istituzioni scolastiche della provincia di Pz  
 Scuola dell'infanzia  
 Insegnante supplente  
 Insegnante curriculare
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 10/2007 – 06/2008**  
 Diverse istituzioni scolastiche della provincia di Pz  
 Scuola dell'infanzia  
 Insegnante supplente  
 Insegnante curriculare
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 09/2003 – 06/2006**  
 Scuola Materna paritaria "L. Lovito" Brienza (Pz)  
 Scuola dell'infanzia  
 Insegnante  
 Insegnante curriculare

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Qualifica conseguita
- 1999  
 Concorso per esami e titoli  
 Abilitazione all'insegnamento scuola Primaria
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Qualifica conseguita
- 1999  
 Concorso per esami e titoli  
 Abilitazione all'insegnamento scuola dell'Infanzia
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Qualifica conseguita
- 1997  
 Istituto magistrale "P. Leto" Teggiano (Sa)  
 Diploma di maturità magistrale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

BUONO

BUONO

ELEMENTARE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

NEL 2006 HO SVOLTO IL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE PRESSO IL VIDES , CON ASSISTENZA SCOLASTICA PRESSO LA SCUOLA MATERNA E ORGANIZZAZIONE DI LABORATORI DIDATTICI POMERIDIANI PER RAGAZZI DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO .

ATTIVITÀ DECENNALE DI ANIMATRICE VOLONTARIA PRESSO L 'ORATORIO CENTRO GIOVANILE SALESIANO .

ATTIVITÀ DI ANIMATRICE PRESSO CENTRO ESTIVO .

HO OTTIMA CAPACITÀ DI ASCOLTO, COMPrensione DELLE PROBLEMATICHE E FORTE SENSO DI RESPONSABILITÀ.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

HO FATTO PARTE DEL MOVIMENTO CGS BOSCOCIAC PER LA PROMOZIONE E LA PARTECIPAZIONE GIOVANILE ALLA VITA DELLA COMUNITÀ LOCALE CON ATTIVITÀ CULTURALI : CINEFORUM , CONCERTI , MOSTRE.

HO PARTECIPATO A PROGETTI SCOLASTICI : MINI FESTIVAL , MINI OLIMPIADI , SPETTACOLI TEATRALI DI NATALE E FINE ANNO .

COME INSEGNANTE DI SOSTEGNO SUPPLENTE HO PARTECIPATO AGLI INCONTRI DEL GLI, DEL GLH; HO STILATO IL PEI, IL PDF, LE RELAZIONI FINALI , I VERBALI DEGLI INCONTRI .

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CERTIFICAZIONE ECDL

CORSO DI "OPERATORE INTERNET" PRESSO L'APOF-IL DI BRIENZA (Pz).

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

BUONE CAPACITÀ CREATIVE E DI PROGETTAZIONE DI ATTIVITÀ RICREATIVE CHE HO ACQUISITO NEL MIO PERCORSO LAVORATIVO E DURANTE LA PLURIENNALE ESPERIENZA COME ANIMATRICE .

HO FREQUENTATO CORSI DI PALLAVOLO , PATTINAGGIO A ROTELLE , NUOTO.

HO UNA BUONA PREDISPOSIZIONE PER IL BALLO , LA MUSICA , LE ATTIVITÀ MANUALI QUALI IL DECOUPAGE , CUCITO, RICICLAGGIO .

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

ACQUISIZIONE DI COMPETENZE AL CORSO DI "ESPERTO DI TURISMO CULTURALE E RELIGIOSO " CON RELATIVO STAGE IN UMBRIA DELLA DURATA DI 800 ORE.

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

DURANTE L'ANNO DI FORMAZIONE E PROVA HO PARTECIPATO A DIVERSI CORSI DI FORMAZIONE ORGANIZZATI DALL 'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER UNA DURATA COMPLESSIVA DI 12 ORE : - INCLUSIONE SOCIALE , BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI E DISABILITÀ ; -NUOVE RISORSE DIGITALI E LORO IMPATTO SULLA DIDATTICA; -GESTIONE DELLA CLASSE E PROBLEMATICHE RELAZIONALI; - DOCUMENTAZIONE E VALUTAZIONE DIDATTICA .